**Bewerbungsbogen**

**Projektaufruf Fachkräfte.NRW**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  Handlungsfeld 1Stärkere Nutzung des Erwerbspotentials | [ ]  Handlungsfeld 2Stärkere Berücksichtigung des technischen Wandels mit dem Schwerpunkt Digitalisierung, Vernetzung und Industrie 4.0 | [ ]  Handlungsfeld 3Modernisierung der beruflichen Aus- und Weiterbildungsinfrastruktur |
| Titel des Projektes:      |
| Name der/des Bewerbenden/der Institution/des Unternehmens (bei Verbundprojekten: Projektkoordinator):      |

|  |  |
| --- | --- |
| Geplante Gesamtausgaben [€]:       | Geplante Gesamtförderung [€]:       |
| Laufzeit: | Geplanter Beginn:       Anzahl der Monate:       |
|  | Falls Teilnehmende geplant sind: Anzahl:       |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jahr**  | **Jahr 1** | **Jahr 2** | **Jahr 3** | **Gesamtsumme** |
| Fördermittel (€) |            |            |            |       |
| Eigenmittel (€) |            |            |            |       |
| Drittmittel (€)[[1]](#footnote-1) |            |            |            |       |
| Summe pro Jahr (€) |            |            |            |       |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum, Ort Unterschrift

1. **Kurzzusammenfassung des Projekts**

|  |  |
| --- | --- |
| Titel des Projekts: |       |
| Kurzzusammenfassung:(max. ½ Seite) |       |

1. **Angaben zu den Bewerbenden**

|  |
| --- |
| ***Projektbeteiligte 1 (Projektkoordinator)*** |
| Name der/des Bewerbenden, der Institution bzw. des Unternehmens |       |
| Rechtsform |       |
| Name des/der Vertretungsberechtigten |       |
| Kontaktperson/Projektleitung  |       |
| Straße/Hausnummer |       |
| PLZ/Ort |       |
| Telefon (\*):       | Telefax (\*):       |
| Internet:       | E-Mail (\*):       |

\* von Kontaktperson/Projektleitung

Weitere Projektbeteiligte bei Verbundprojekten

|  |
| --- |
| ***Projektbeteiligte 2*** |
| Name des Unternehmens bzw. der Institution  |       |
| Rechtsform |       |
| Name des/der Vertretungsberechtigten |       |
| Kontaktperson/Projektleitung  |       |
| Straße/Hausnummer |       |
| PLZ/Ort |       |
| Telefon (\*):       | Telefax (\*):       |
| Internet:       | E-Mail (\*):       |

|  |
| --- |
| ***Projektbeteiligte 3*** |
| Name des Unternehmens bzw. der Institution  |       |
| Rechtsform |       |
| Name des/der Vertretungsberechtigten |       |
| Kontaktperson/Projektleitung  |       |
| Straße/Hausnummer |       |
| PLZ/Ort |       |
| Telefon (\*):       | Telefax (\*):       |
| Internet:       | E-Mail (\*):       |

1. **Vorhabenbeschreibung**

Erläutern Sie Ihr Vorhaben auf maximal 5 Seiten.

|  |
| --- |
| **3.1 Ausgangslage/Handlungsbedarf** |
|       *-* Bitte erläutern Sie die Ausgangslage für Ihr Vorhaben. Welchen Beitrag zum Handlungsplan leistet das Vorhaben (Ableitung aus dem Handlungsplan nur bei Handlungsfeld 1 bzw. 2 erforderlich)? Welcher Handlungsbedarf besteht? Welchen Mehrwert beinhaltet Ihr Vorhaben? Welche Voraussetzungen besitzen Sie (und Ihre Partner), um das Vorhaben erfolgreich umzusetzen?  |

**3.2 Beitrag des Projekts zum Fachkräfteaufruf**

     Gehen Sie dabei besonders auf die Auswahlkriterien aus dem Aufruf ein, die für Ihr Vorhaben relevant sind z. B. Welchen Beitrag leistet das Vorhaben zur Erschließung/Sicherung des Fachkräftepotentials? Welchen KMU-Bezug gibt es? Welchen Modellcharakter hat das Vorhaben? Stellen Sie den Innovationsgehalt des Vorhabens dar.

|  |
| --- |
| **3.3 Zielsetzung**  |
|       *-* Bitte beschreiben Sie die konkrete qualitative und quantitative Zielsetzung des Projektes z. B. vorgesehene Anzahl der Teilnehmenden. Wie soll das konkrete Ergebnis nach der Umsetzung des Projektes aussehen? Welche Zielgruppen wollen Sie durch welches Angebot konkret erreichen? Welche Meilensteine müssen im Verlauf des Projektes erreicht werden? Wie ist die Nachhaltigkeit gesichert?  |

|  |
| --- |
| **3.4 Maßnahmenplanung**  |
|       *-* Bitte erläutern Sie mit welchen konkreten Maßnahmen die in 3.3 dargestellten Meilensteine bis wann und mit welchem Personaleinsatz erreicht bzw. realisiert werden sollen. Bitte fügen Sie einen Arbeitsplan mit Zuordnung von Personal zu Aufgaben im Zeitablauf bei. |

|  |
| --- |
| **3.5 Aus welchen Gründen ist die von Ihnen gewählte Kooperationsstrukturbesonders zielführend?[[2]](#footnote-2)** |
|       *-* Erläutern Sie bitte, welche Vorteile die gewählte Konstellation bietet, z. B. welche Kompetenzen bzw. Ressourcen die einzelnen Partner einbringen, wie sich diese ergänzen und welche Funktionen die Partner erfüllen. Hierzu gehören die Vorstellung der Projektmitglieder und deren Aufgaben. Für die Bewerbung muss von jedem Kooperationspartner ein unterschriebener „Letter of Intent“ vorliegen. Bei Netzwerken/Verbundprojekten muss ein Projektmitglied benannt werden, das für die Bewerbungsphase sowie die Durchführung und Abwicklung des Projekts verantwortlich ist. |

1. Von jedem/jeder Beteiligten muss ein unterschriebener „Letter of Intent“ bzgl. der Teilnahme am Projekt hinzugefügt werden. Darüber hinaus kann auch der Entwurf eines Kooperationsvertrages beigebracht werden. [↑](#footnote-ref-1)
2. nur auszufüllen bei Kooperationen/Verbünden [↑](#footnote-ref-2)